

Stanovy Klubu rodičů a přátel školy při ZŠ a MŠ Jezernice, z. s.

Článek 1

Název, sídlo a úvodní ustanovení zapsaného spolku

Název spolku: **Klub rodičů a přátel školy při ZŠ a MŠ Jezernice, z. s.
(dále jen "KRPŠ")**

Sídlo spolku: **ZŠ a MŠ Jezernice, 751 31 Jezernice 39**

Identifikační číslo: **26982668**

KRPŠ je spolek ve smyslu ustanovení § 214 a násl. zák. č. 89/2012Sb. a jako takový je právnickou osobou způsobilou k právním jednáním. KRPŠ je dobrovolnou organizací rodičů, zákonných zástupců dětí a občanů, kteří se zajímají o výchovu dětí a mládeže a práci škol i jiných výchovných zařízení.

KRPŠ je nepolitickou zájmovou organizací, která zastupuje zájmy dětí a mládeže. Hájí a prosazuje jejich vzdělávání a výchovu, všestranný rozvoj jejich osobnosti a podmínky pro jejich plné uplatnění v životě společnosti. K zabezpečení svých cílů jedná se školami a výchovnými zařízeními, s orgány samosprávy a státní správy, jinými společenskými organizacemi a veřejnými institucemi na základě partnerství a vzájemného respektu.

Článek 2

Cíle a náplň činnosti

Účelem vzniku a činnosti KRPŠ je všestranně podporovat rozvoj ZŠ a MŠ Jezernice (dále jen „ZŠ a MŠ“), tedy koordinovat a sjednocovat výchovné působení rodiny, školy a dalších výchovných institucí a účinně dobrovolně škole pomáhat při plnění jejího poslání.

Základní programové cíle KRPŠ:

- přispívat škole dobrovolnou pomocí svých členů i materiálními a finančními prostředky při zajišťování výchovné činnosti a zlepšování školního prostředí;
- aktivně se podílet ve spolupráci se ZŠ a MŠ na zajišťování různých kulturních, společenských a obdobných akcí, organizovat a zajišťovat vlastní volnočasové aktivity;
- vytvářet ekonomickou základnu pro plnění svých cílů, ale žádná z hlavních činností spolku není podnikáním ani výdělečnou činností;

- seznamovat vedení školy s náměty a připomínkami rodičů a podílet se na jejich vyřizování;
- seznamovat rodiče a veřejnost s výchovnými a vzdělávacími cíli a úkoly školy a s úlohou rodičů při jejich naplňování, působit na rodiče ke správné výchově dětí v rodině.

Peněžní i nepeněžní plnění může být poskytováno přímo škole, žákům, zaměstnancům školy, případně třetím osobám k plnění výše uvedených cílů.

Článek 3

Členství

Vznik členství

- ✓ členy KRPŠ mohou být fyzické osoby starší 18 let, které souhlasí se stanovami a s cíli spolku a chtějí se aktivně podílet na práci KRPŠ, zejména na plnění jeho každoročních programových cílů;
- ✓ členství v KRPŠ je dobrovolné a podmínkou jeho vzniku je podání přihlášky do KRPŠ, jejíž součástí jsou programové cíle KRPŠ;
- ✓ o přijetí člena rozhoduje Výbor KRPŠ. Členství vzniká na období jednoho roku, a to dnem zápisu do členské evidence, která je neveřejná;
- ✓ zakládajícími členy spolku jsou alespoň 3 osoby, vedené společným zájmem vést KRPŠ jako samosprávný a dobrovolný svazek členů.

Zánik členství

- závažným porušením povinnosti vyplývajících z členství;
- doručením písemného oznámení člena o vystoupení;
- rozhodnutím Členské schůze o vyloučení člena;
- nezaplacením členských příspěvků ani v přiměřené dodatečné lhůtě;
- úmrtím člena KRPŠ, zánikem právnické osoby KRPŠ.

O zániku členství musí být člen písemně informován.

Práva a povinnosti člena KRPŠ

- ❖ právo předkládat návrhy, podněty a připomínky k činnosti KRPŠ;
- ❖ právo účastnit se Členské schůze a jednání Výboru;
- ❖ právo být informován o činnosti a hospodaření KRPŠ nejméně 1x ročně;
- ❖ právo být volen do orgánů KRPŠ;

- ❖ právo vznášet své názory, připomínky a náměty, a osobně se účastnit projednávání návrhů;
- ❖ právo pověřit kontrolní komisi KRPŠ k prověření činnosti výboru a hospodaření KRPŠ;
- povinnost platit členské příspěvky (vždy do jednoho měsíce od podání přihlášky);
- povinnost aktivně se podílet na činnosti a plnění programových cílů KRPŠ;
- povinnost dodržovat stanovy KRPŠ;
- povinnost plnit usnesení orgánů KRPŠ a svědomitě vykonávat svěřené funkce;
- povinnost zdržet se jakéhokoliv jednání, jímž by byla poškozena pověst a dobré jméno spolku nebo uvádět na veřejnosti důvěrné záležitosti, o nichž se dozvěděl v souvislosti s činností KRPŠ.

Článek 4

Organizace KRPŠ

Základní orgány KRPŠ jsou:

1. Členská schůze
2. Výbor (včetně předsedy, místopředsedy a hospodáře)
3. Kontrolní komise

1. Členská schůze

- skládá se ze všech členů spolku;
- volí a odvolává ze svých členů na období jednoho roku výbor (včetně předsedy, místopředsedy a hospodáře);
- jmenuje kontrolní komisi na období jednoho roku;
- je svolávána předsedou nejméně jednou ročně;
- koordinuje činnost spolku a jeho poslání;
- vydává a schvaluje vnitřní předpisy včetně každoročních programových cílů KRPŠ;
- rozhoduje o změnách stanov;
- rozhoduje o vyloučení člena ze spolku;

- projednává podněty, návrhy a stížnosti členů spolku;
- rozhoduje o výši finančního příspěvku;
- schvaluje rozpočet spolku na kalendářní rok;
- schvaluje zprávu o hospodaření za kalendářní rok;
- rozhoduje o zrušení spolku a o naložení s majetkem spolku při jeho zániku;
- je schopna usnášení, je-li přítomna nadpoloviční většina všech členů a rozhoduje prostou většinou hlasů přítomných členů, při rovnosti hlasů rozhoduje hlas předsedy;
- jednání členské schůze jsou neveřejná a z každého zasedání je vyhotovován zápis.

Členská schůze rozhoduje formou usnesení. Ke vzniku a přijetí usnesení je třeba nadpoloviční většiny přítomných. K usnesení o rozhodnutí vyloučení člena KRPŠ potřebuje Členská schůze dvoutřetinovou většinu hlasů přítomných.

2. Výbor (včetně předsedy, místopředsedy a hospodáře)

- je nejvyšším orgánem KRPŠ; jeho statutárním zástupcem je předseda, který spolek zastupuje navenek a je osobou, která bude zapsána do spolkového rejstříku;
- funkční období je jeden rok;
- je nejméně pětičlenný, tvoří jej předseda, místopředseda, hospodář a členové;
- zajišťuje řízení činnosti KRPŠ, koordinuje a konkretizuje činnost pro další období, zpracovává každoroční programové cíle KRPŠ;
- určuje termín zasedání Členské schůze;
- zpracovává podklady pro rozhodnutí Členské schůze včetně roční zprávy o hospodaření, odpovídá za hospodaření spolku, sestavuje roční rozpočet;
- zajišťuje a koordinuje vzájemnou spolupráci s místními orgány města, ostatními institucemi, právníckými i fyzickými osobami k podpoře zájmů a potřeb spolku;
- přijímá členy KRPŠ a navrhuje jejich vyloučení;
- jednání Výboru se uskutečňuje dle potřeby, nejméně však třikrát za funkční období, jednání svolává předseda a pořizuje z nich písemný zápis;
- Výbor je odpovědný Členské schůzi a povinný poskytnout součinnost kontrolní komisi.

Jednání Výboru se může účastnit každý člen KRPŠ, který o to projeví zájem. Při projednávání otázek souvisejících s prací ZŠ a MŠ zve Výbor na jednání ředitele, případně další osoby.

Výbor je usnášeníschopný, je-li přítomna nadpoloviční většina členů. Výbor rozhoduje formou usnesení. Ke vzniku a přijetí usnesení Výboru je třeba nadpoloviční většiny přítomných.

2.1 Předseda

Předseda je výkonným představitelem spolku a navenek za spolek jedná. Volí ho členové Členské schůze. Jeho funkční období končí předáním funkce nastupujícímu předsedovi.

Předseda zejména:

- svolává a vede jednání Výboru, ověřuje jeho usnášeníschopnost a pořizuje zápis z jeho jednání;
- svolává a vede jednání Členské schůze, ověřuje její usnášeníschopnost a pořizuje zápis z jejího jednání;
- vypracovává společně s hospodářem roční zprávu o hospodaření spolku, kterou předkládá Členské schůzi ke schválení;
- společně s hospodářem předkládá Členské schůzi ke schválení roční rozpočet spolku.

Předseda může delegovat některé kompetence na další členy Výboru, případně na další členy KRPŠ.

2.2 Místopředseda

Zastupuje předsedu v době jeho nepřítomnosti, a to v plném rozsahu. Volí ho členové Členské schůze.

2.3 Hospodář

Dohlíží nad hospodařením spolku. Společně s předsedou předkládá Členské schůzi ke schválení roční rozpočet spolku a roční zprávu o hospodaření spolku. Volí ho členové Členské schůze.

3. Kontrolní komise

Kontrolní komise je nejméně dvoučlenná, jmenovaná členy Členské schůze. Její členové nesmí být zároveň zvolenými členy výboru KRPŠ. Komise se schází zpravidla jednou ročně a provádí kontrolu činnosti KRPŠ, o které vyhotovuje

písemný zápis a informuje o výsledku své kontrolní činnosti členskou schůzí. Kontrola probíhá v takovém termínu, aby byla provedena do doby každoročního schvalování hospodaření, účetní závěrky a zprávy o hospodaření KRPŠ.

Každý člen KRPŠ může z vlastního podnětu pověřit kontrolní komisi k prověření činnosti Výboru, hospodaření a ostatních záležitostí KRPŠ.

Kontrolní komise o termínu plánované kontroly podá předsedovi nebo místopředsedovi a hospodáři písemné oznámení minimálně 15 dnů před datem uskutečnění kontroly.

Článek 5

Hospodaření KRPŠ

Majetek KRPŠ tvoří členské příspěvky, dary, výnosy z pořádaných akcí, zisk z grantů, dotací a jmění KRPŠ. Pokud mají rodiče na jedné škole více dětí, platí členský příspěvek pouze jednou.

Hospodaření probíhá na základě ročního rozpočtu schváleného členskou schůzí KRPŠ. Prostředky spolku nesmějí být používány k obohacování fyzických ani právnických osob. Výdaje jsou určeny zejména pro materiální a finanční pomoc ZŠ a MŠ a jejich žáků. O konkrétních výdajích spolku, včetně vyčíslení předpokládaných a skutečně vynaložených nákladů KRPŠ rozhoduje každoročně členská schůze. Plánované výdaje a jejich výše jsou odsouhlaseny v rámci schvalovaného rozpočtu; skutečně vynaložené výdaje a jejich výše jsou odsouhlaseny v rámci zprávy o hospodaření KRPŠ.

Se svým majetkem hospodaří KRPŠ samostatně podle zákonných předpisů podle rozpočtu schváleného na každý rok. Odchytky od rozpočtu, projednané a schválené Výborem, musí následně odsouhlasit členská schůze KRPŠ.

Zásady hospodaření:

- ✓ hlavní činnost KRPŠ může být financována především, ale nejenom, z členských příspěvků, dotací a grantů, sponzorských darů. Je-li při výkonu hlavní činnosti dosaženo příjmů, použije KRPŠ tyto příjmy k pokrytí nákladů na spolkovou činnost, či na úhradu své správy;
- ✓ výdaje KRPŠ jsou zaměřeny na realizaci programových cílů KRPŠ v souladu s jeho hlavní činností podle těchto stanov, cílů a rozpočtu KRPŠ;
- ✓ prostředky KRPŠ nesmí být používány k obohacování fyzických ani právnických osob;
- ✓ k zajištění pravidelných pokladních operací zřizuje KRPŠ jedno pokladní místo;

- ✓ hospodaření KRPŠ vede hospodář zvolený Členskou schůzí;
- ✓ spolek je oprávněn vykonávat vedlejší hospodářskou činnost:
 - hostinská činnost
 - prodej kvasného lihu, konzumního lihu a lihovin
 - výroba, obchod a služby neuvedené v přílohách 1 až 3 živnostenského zákona,a to pouze v souladu se zákonem na základě příslušného živnostenského oprávnění a výlučně pro podporu své hlavní činnosti. Zisk z činnosti spolku může být použit pouze pro spolkovou činnost včetně správy spolku.

Článek 6

Závěrečná ustanovení

Spolek může zaniknout dobrovolným rozpuštěním na základě usnesení Členské schůze nebo z jiného důvodu stanoveného zákonem.

V případě zániku KRPŠ přechází majetek a finanční zůstatek na ZŠ a MŠ Jezernice, pokud Členská schůze nerozhodne jinak.

V Jezernici dne 19. 9. 2019

.....
Předseda KRPŠ